



SCHEDA VALUTAZIONE STUDENTE-ATLETA

STUDENTE:

ENTE/ASSOCIAZIONE:

CLASSE E CORSO:

TUTOR: _____

PCTO: dal _____ al _____

ORE COMPLESSIVE SVOLTE: _____



RUBRICA DELLE COMPETENZE

Livelli: 4 = Ottimo, 3 = Buono, 2 = Sufficiente, 1 = Insufficiente

FOCUS	COMPETENZE	LIVELLO:			
		1	2	3	4
ORGANIZZARE IL LAVORO	1. Rispetta gli orari e i tempi assegnati garantendo il livello di qualità richiesto.				
	2. Organizza le attività sulla base di priorità, tempi, ecc., e in base alle disposizioni ricevute.				
	3. Conosce le metodologie di allenamento e le sa adattare agli obiettivi di programma.				
GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	1. Conosce ed è consapevole degli effetti positivi prodotti dall'attività fisica sugli apparati del proprio corpo.				
	2. Conosce i principi fondamentali per una corretta alimentazione e per un sano stile di vita.				
	3. Conosce le principali norme di primo soccorso e prevenzione infortuni.				
GESTIONE DELLE RISORSE	1. Utilizza in modo appropriato le risorse dell'ente (materiali, attrezzature e strumenti, spazi, strutture), mantenendole in ordine ed evitando gli sprechi.				
	2. Si impegna nell'attività sportiva in contesti diversificati, non solo in palestra e sui campi di gioco, ma anche all'aperto, per il recupero di un rapporto corretto con l'ambiente naturale. Dimostra un comportamento responsabile verso il comune patrimonio ambientale per la sua tutela.				
GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI COMPORAMENTI	1. Sviluppa competenze organizzative, impegno personale e programmazione del lavoro, con particolare riferimento alla gestione del tempo e dello stress, dimostrando di saper affrontare il confronto agonistico con etica corretta.				
	2. Lavora in gruppo esprimendo il proprio contributo e rispettando idee e contributi del team; aiuta gli altri membri del team a svolgere e a completare le attività assegnate.				
	3. Rispetta le regole e gestisce i rapporti con i diversi ruoli con i quali interagisce adottando i comportamenti e le modalità di relazione richieste.				
	4. Analizza e valuta criticamente la propria attività e, in caso di errori, ne cerca le cause.				
	5. Aggiorna le proprie competenze, anche attraverso occasioni di confronto con gli altri atleti o con il tutor.				



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “ENRICO FERMI” – ARONA

LICEO

Classico – Scientifico – Scienze Applicate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo



FOCUS	COMPETENZE	LIVELLO:			
		1	2	3	4
GESTIONE DEI PROBLEMI	1. Affronta i problemi e le situazioni di emergenza tenendo conto delle proprie responsabilità.				
	2. Nelle situazioni più problematiche chiede aiuto e supporto quando è necessario.				

Data: _____

Tutor Ente/Federazione:
